

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 49

CONTRATO NÚMERO: 1.310-19.13-1005 **FECHA:** 14/01/2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: MADELEINE HENAO ESCOBAR

VALOR: VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$24.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006845 **DE FECHA:** 06/01/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600099961 **DE FECHA:** 14/01/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Junio de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA PUBLICA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY identificado con cédula de ciudadanía número 30.324.121, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, MADELEINE HENAO ESCOBAR portador de la cédula de ciudadanía 57.445.423, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 49

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo. 2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 5. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 9. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 49

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

ENERO

La contratista realizó socialización a cinco (5) emprenderos del municipio de Cartago Valle del cauca, interesados en participar en el programa Valle INN.



Socialización oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1P7IXcVA1WvCUqVJ88j-EhWxBk4JpxdEY>

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WHBayBnYRnHZrwj-kS6Kx-XwAsOztvar>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 49

FEBRERO

La contratista realizó socialización de Fondo ValleINN+ a once (11) emprenderos del municipio de Alcalá Valle del cauca, interesados en participar en el programa.

La contratista realizó acompañamiento en la feria empresarial a emprendedores que fueron beneficiados de fondo valleINN+, actividad realizada en el coliseo de la 20.

La contratista participó activamente en acompañamiento a la señora gobernadora Dra. Dilian Francisca Toro, en la cámara de comercio para la postulación del manifiesto del bordado y calado como patrimonio cultural inmaterial de Colombia, el cual será llevado al ministerio de cultura para ponerlo a consideración.



Acompañamiento Feria empresarial-beneficiaria de FondoValleINN-cartago.

MARZO

La contratista realizó socialización del programa ValleINN dirigida a un total de (10) emprendedores del municipio de Cartago. Durante la actividad se destacaron los aspectos

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 49

positivos de la ruta emprendedora, los beneficios de participar en las asesorías para fortalecer conocimientos empresariales y el impacto económico que este programa genera en la comunidad.

La contratista caracterizó en el formato de medición, seis emprendedores atendidos en el mes de marzo de los corrientes, quienes están interesados pertenecer a la ruta emprendedoras del programa valleINN cumpliendo con los compromisos adquiridos de asistencia técnica como ofrecidos por Centro de desarrollo Empresarial e innovación.



Socialización del programa ValleINN dirigida a emprendedores del municipio de Cartago

ABRIL

La contratista Llevó a cabo socialización del programa ValleINN, dirigida a un total de catorce (14) emprendedores del municipio de Cartago, de igual manera se socializó los componentes de la ruta emprendedora, destacando los beneficios asociados al proceso de acompañamiento, el fortalecimiento de capacidades empresariales y el acceso a asesorías especializadas. Actividad que se llevo a cabo en la casa artesanal de cartago.

La contratista Caracterizó en el formato de medición, cuatro (4) emprendedores atendidos en el mes de abril de los corrientes, quienes están interesados pertenecer a la ruta

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 49

emprendedoras del programa valleINN cumpliendo con los compromisos adquiridos de asistencia técnica como ofrecidos por Centro de desarrollo Empresarial e innovación.



socialización del programa ValleINN, dirigida a un total de catorce (14) emprendedores del municipio de Cartago, de igual manera enfatice en los componentes de la ruta emprendedora, destacando los beneficios asociados al proceso de acompañamiento, el fortalecimiento de capacidades empresariales y el acceso a asesorías especializadas.

MAYO

La contratista Realizó la socialización de la estrategia del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación, promoviendo la oferta institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, dirigida a un total de dieciséis (16) emprendedor@s del municipio Cartago. Posteriormente, orienté a los participantes en los diferentes componentes de la ruta emprendedora, destacando los beneficios del proceso de acompañamiento, el fortalecimiento de capacitaciones empresariales y el acceso a asesorías especializadas. Esta actividad se llevó a cabo con las maestras artesanales del Club de Bordado de Cartago.

La contratista caracterizó en el formato de medición, catorce (14) emprendedores atendidos en el mes de mayo de los corrientes en el Municipio de la Victoria, quienes están interesados en pertenecer a la ruta emprendedora del CDEI, cumpliendo con los compromisos adquiridos de asistencia técnica ofrecidos por Centro de desarrollo Empresarial e innovación.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 49



Socialización de la estrategia del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación, promoviendo la oferta institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, dirigido a maestras artesanas y diseñador@s del municipio de Cartago Valle.

JUNIO

la contratista Realizó socialización de la estrategia del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación, promoviendo la oferta institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, dirigida a un grupo de bordadoras del taller bordando mi futuro del municipio Cartago, participaron cuatro (4) bordadoras, seguidamente fueron orientadas sobre los diferentes componentes de la ruta emprendedora, destacando los beneficios del proceso de acompañamiento, el fortalecimiento de capacitaciones empresariales y el acceso a asesorías especializadas y la oportunidad de vincularse a las estrategias que brinda la secretaria de Desarrollo economico para brindar un mayor desarrollo economico regional y empresarial.

La contratista Realizó acompañamiento a los emprendedores del municipio de La Victoria que decidieron participar en la Ruta Emprendedora de la Secretaría de Desarrollo Económico, brindando orientación en el diligenciamiento del acta de compromiso para la asistencia técnica en los Centros de Desarrollo Empresarial e Innovación (CDEI). Asimismo, se les brindó información sobre la importancia de cumplir con los compromisos adquiridos dentro del proceso, con el propósito de fortalecer sus unidades productivas y

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 49

contribuir al crecimiento de sus emprendimientos.

la contratista Caracterizó en el formato de medición, Seis (6) emprendedores atendidos en el mes de junio de los corrientes en el Municipio de la Victoria, quienes se interesaron en pertenecer a la ruta emprendedora del CDEI, cumpliendo con los compromisos adquiridos de asistencia técnica ofrecidos por Centro de desarrollo Empresarial e innovación



Socialización de la estrategia del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación, promoviendo la oferta institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, dirigido a maestras artesanas y diseñador@s del municipio de Cartago Valle.

2.Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

ENERO

La contratista brindó una (1) Asesoría sobre el programa valleINN y sus bondades, dirigidas a un total de cinco (5) **emprendedores** del municipio de Cartago valle del cauca, para poderlos ingresar en la ruta emprendedora, las asesorías se llevaron a cabo en el, salón de la caseta comunal del barrio la esperanza.

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Z5RDezGr0hBXXHq7uQUZ1PLI66Z-UU1S>.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 49



Asesoría sobre el programa valleINN y sus bondades, dirigidas a un total de cinco (5) **emprendedores** del municipio de Cartago valle del cauca, para poderlos ingresar en la ruta emprendedora, las asesorías se llevaron a cabo en el, salón de la caseta comunal del barrio la esperanza.

FEBRERO

La contratista brindó dos (2) Asesoría sobre **Pitch**, dirigidas a un total de once (11) emprendedores del municipio de Alcalá valle del cauca, esto con el fin de ingresarlos a la ruta emprendedora, la actividad se realizó de la siguiente manera un grupo de cinco (5) emprendedores y el otro grupo de seis (6) emprendedores, las asesorías se llevaron a cabo en el salón de eventos del hotel Antara.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Z5RDezGr0hBXXHq7uQUZ1PLI66Z-UU1S>

La contratista realizó una capacitación sobre **Planeación plan de negocios** a un total de once (11) emprendedores del municipio de Alcalá valle del cauca, se llevó a cabo en el Hotel ANTARA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 49

La contratista brindó capacitación en **Legalidad y Formalización Empresarial**, a un total de dos (2) emprendedores del municipio de Cartago Valle de la cauca llevada a cabo en la casa artesanal ubicada en el parque Guadalupe.

La contratista brindó capacitación en “**Planeación estratégica**”, a un total de dos (2) emprendedores del municipio de Cartago Valle de la cauca llevada a cabo en la casa artesanal ubicada en el parque Guadalupe.

La contratista brindó capacitación en “**Finanzas**”, a un total de dos (2) emprendedores del municipio de Cartago Valle de la cauca llevada a cabo en la Universidad del Valle.



Capacitación sobre **Planeación plan de negocios** a un total de once (11) emprendedores del municipio de Alcalá valle del cauca, se llevó a cabo en el Hotel ANTARA.

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Z5RDezGr0hBXXHq7uQUZ1PLI66Z-UU1S>

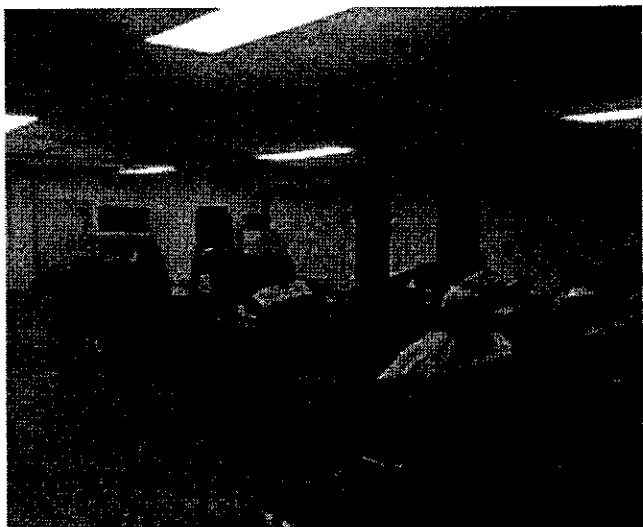
MARZO

La contratista Brindó asesoría en finanzas a seis (6) emprendedores del municipio de Cartago, con el objetivo de orientarlos en temas relacionados con el manejo adecuado de las finanzas de sus unidades productivas y facilitar su ingreso a la ruta emprendedora del programa ValleINN.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 11 de 49

La actividad se realizó de manera individual, permitiendo atender las necesidades específicas de cada emprendedor y brindar acompañamiento personalizado en aspectos como el control de ingresos, gastos y costos.

Las asesorías se llevaron a cabo en el Centro de Atención CDEI Cartago, ubicado en la Universidad del Valle.



Capacitación en Finanzas con el objetivo que los emprendedores fortalezcan los conocimientos y mejoren el control de los ingresos

ABRIL

La contratista Brindó capacitación en Planeación Estratégica a cuatro (4) emprendedores del municipio de Cartago, con el fin de fortalecer las herramientas básicas de planeación estratégica que les permitan definir el rumbo de sus unidades productivas, mediante la formulación de objetivos claros, identificación de oportunidades y tomas de decisiones acertadas.

La actividad se realizó de manera grupal, permitiendo atender las necesidades específicas de cada emprendedor, dinamizando los errores que se tiene en el control económico a la hora de tomar decisiones. La capacitación se llevó a cabo en la universidad del valle.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 12 de 49



Capacitación en Planeación Estratégica a cuatro (4) emprendedores del municipio de Cartago, con el fin de fortalecer las herramientas básicas de planeación estratégica que les permitan definir el rumbo de sus unidades productivas.

<https://drive.google.com/drive/folders/1DrRuJt-7ncKKqO4TIfk6gR-9vePeOK2Y>

MAYO

La contratista Brindó capacitación en Planeación Estratégica a cuatro (4) emprendedores del municipio de Cartago, con el fin de fortalecer las herramientas básicas de planeación estratégica que les permitan definir el rumbo de sus unidades productivas, mediante la formulación de objetivos claros, identificación de oportunidades y tomas de decisiones acertadas.

La actividad se realizó de manera grupal, permitiendo atender las necesidades específicas de cada emprendedor, dinamizando los errores que se tiene en el control económico a la hora de tomar decisiones. La capacitación se llevó a cabo en la universidad del valle.



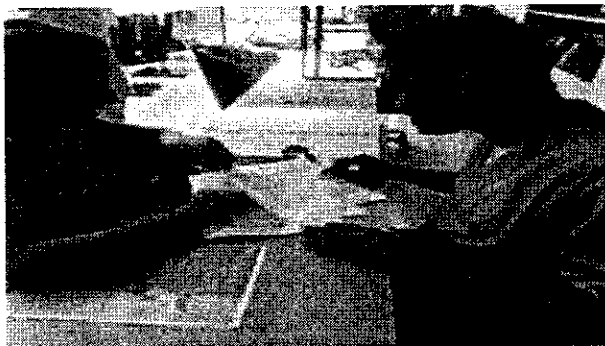
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 13 de 49

Asesorías en **FINANZAS** emprendedores de manera individual.

JUNIO

La contratista Brindó asesoría en **FINANZAS** a cuatro (4) emprendedores del municipio de La Victoria, con el objetivo de brindar estrategias en fortalecer sus conocimientos en la estructuración de las unidades productivas, orientándolos en aspectos fundamentales para la organización, sostenibilidad y crecimiento de sus emprendimientos. así como la importancia de integrarse a la ruta emprendedora de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

La actividad se realizó de manera individual, lo que permitió atender las necesidades específicas de cada emprendedor y brindar un acompañamiento personalizado en los aspectos requeridos por cada uno.



Asesoría en **FINANZAS** a cuatro (4) emprendedores del municipio de La Victoria, con el objetivo de brindar estrategias en fortalecer sus conocimientos en la estructuración de las unidades.

https://drive.google.com/drive/folders/1loGynFuPP_GYkhOu3ioXblhHs02QQxAJ

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 14 de 49

emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

ENERO

La contratista brindó información sobre la oferta institucional que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo, relacionado con el programa ValleINN, a los emprendedores que participaron en el Mercado Campesino, realizado por la alcaldía de Cartago en el Club del río.



Socialización sobre la oferta institucional que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo, mercado campesino.

FEBRERO

La contratista brindó acompañamiento a la señora gobernadora en visita al municipio de la victorita, relacionado a beneficiarios del programa de internet (Sria Tic's), socialización cancha sintética Los lancheros, señalización vial. (Movilidad).

La contratista brindó acompañamiento a los emprendedores del municipio de Alcalá en la presentación del Pitch, con el objetivo que tuvieran una excelente presentación y brindarle seguridad ante los jurados ya que estaban un poco nerviosos, principalmente asesorándolos como debían presentar su negocio, desde la introducción historia, como

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 15 de 49

surgió, cual es el factor diferencial de los demás negocios, como se visualiza y modelo del negocio; actividad que se llevó cabo en el hotel Antara de dicho municipio.

La contratista realizó acompañamiento a los emprendedores del municipio del Aguila en la presentación del Pitch, con el objetivo que tuvieran una excelente presentación y brindarle seguridad ante los jurados ya que estaban un poco nerviosos, principalmente asesorándolos como debían presentar su negocio, desde la introducción historia, como surgió, cual es el factor diferencial de los demás negocios, como se visualiza y modelo del negocio; actividad que se llevó a cabo en el salón social de la iglesia.



Acompañamiento a los emprendedores del municipio de Alcalá en la presentación del Pitch, con el objetivo que tuvieran una excelente presentación. Acompañamiento a la Señora Gobernadora en la Victoria.

MARZO

La contratista Brindó asistencia a dos emprendedores que fueron beneficiados del fondo valleINN+, cuyos artículos fueron entregados el 31 de enero del año en curso, en el coliseo de la 20 quienes han tenido dudas e inconvenientes con los enseres obtenidos y me han preguntado el paso a seguir en dichos casos. En lo concerniente me acerque a evento

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 16 de 49

donde se encontraban con el propósito de atender sus inquietudes, de acuerdo a la atención quedan resueltas las dudas que tenía con el beneficio obtenido.



Asistencia a dos emprendedores que fueron beneficiados del fondo valleINN+, cuyos artículos fueron entregados el 31 de enero del año en curso, en el coliseo de la 20 quienes han tenido dudas e inconvenientes con los enseres obtenidos y me han preguntado el paso a seguir en dichos casos

ABRIL

La contratista apoyó a las actividades de las fases ligadas a la convocatoria del **Fondo ValleINN**, en la jornada denominada **"Encuentro de la Economía Popular: Saberes que se comparten, emprendimientos que crecen"**, espacio de intercambio de conocimiento dirigido a los emprendedores beneficiarios de la convocatoria, realizada en el **Club de Leones de Alcalá, Valle del Cauca**, de 3:00 p.m. a 6:00 p.m., como parte de las actividades ejecutadas en los **26 municipios** priorizados, dando cumplimiento a los compromisos adquiridos para el fortalecimiento en activos productivos de sus emprendimientos.



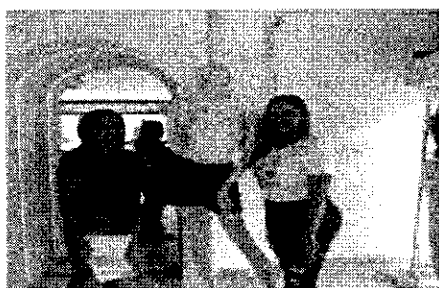
apoyó a las actividades de las fases ligadas a la convocatoria del **Fondo ValleINN**, en la jornada denominada **"Encuentro de la Economía Popular: Saberes que se comparten, emprendimientos que crecen"**,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 17 de 49

MAYO

La contratista Brindó apoyo a una emprendedora beneficiada de la estrategia del Centro de desarrollo empresarial y de la innovación de Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo actividad realizada en el municipio de Cartago.

Durante la visita la emprendedora Ana María Herrera Cardena, con la Unidad Productiva denominada Anica Boutique mostro satisfacción por la ayuda tan beneficiosa que le brindo la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, siendo de gran utilidad para el funcionamiento de su emprendimeinto.



Apoyo a emprendedora beneficiada de la estrategia del Centro de desarrollo empresarial y de la innovación de Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo actividad realizada en el municipio de Cartago.

JUNIO

La contratista brindó apoyo a emprendedora beneficiada de la estrategia del Centro de desarrollo empresarial y de la innovación de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo actividad realizada en el municipio de Cartago.

Durante la visita, la emprendedora **Blanca Alis Fonseca**, propietaria de la unidad productiva '**Bordados Lauris**', manifestó sentirse muy complacida y agradecida por el apoyo brindado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, destacando que los beneficios recibidos han sido de gran utilidad para el fortalecimiento y funcionamiento de su emprendimiento.



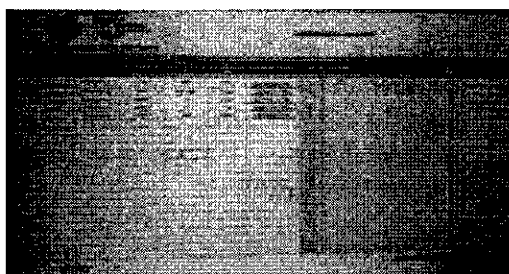
Acompañamiento a emprendedora beneficiada de la estrategia del Centro de desarrollo empresarial y de la innovación de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo actividad realizada en el municipio de Cartago

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 18 de 49

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

ENERO

La contratista Elaboró los cronogramas de asesoría y las actas de asesoría, cumpliendo con los lineamientos de la entidad y normatividad que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.



Departamento Valle del Cauca	ACTA	Código: FO-M9-P2-18
Subsecretaría	DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA	Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 2

Fecha: 17/06/2019 Hora: 10:00 AM Lugar: Oficina de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo

Nombre de la institución: GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA

Nombre de la institución contratada: ASESORIA PROGRAMAS VALLECAUCAS

Tipo de contrato: Fianza

Objeto del contrato: Asesoría

Asesoría del programa Valle del Cauca y sus derivados a los emprendedores

Descripción de la actividad: Asesoría

Como resultado de la ejecución del programa y se han identificado las necesidades que requieren asistencia de acuerdo al cronograma que se ha establecido para el desarrollo y cumplimiento de las actividades y se han establecido los recursos necesarios para la ejecución de las actividades.

Responsable	Responsable	Responsable
Asesoría	Asesoría	Asesoría

Evidencias de los soportes de trabajo que fueron elaborados en el mes de enero y de igual forma fueron entregados para el archivo.

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Ba3Jov3ZMieGoaiyhXlxC_2BhshLKK6A.

FEBRERO

La contratista Elaboró los cronogramas de asesoría y las actas de asesoría, cumpliendo con los lineamientos de la entidad y normatividad que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Z5RDezGr0hBXXHq7uQUZ1PL166Z-UU1S>

Cronogramas de Capacitación:

<https://drive.google.com/drive/folders/1YyezAGawysmurMr6pwNA-fFRObONmv-y>

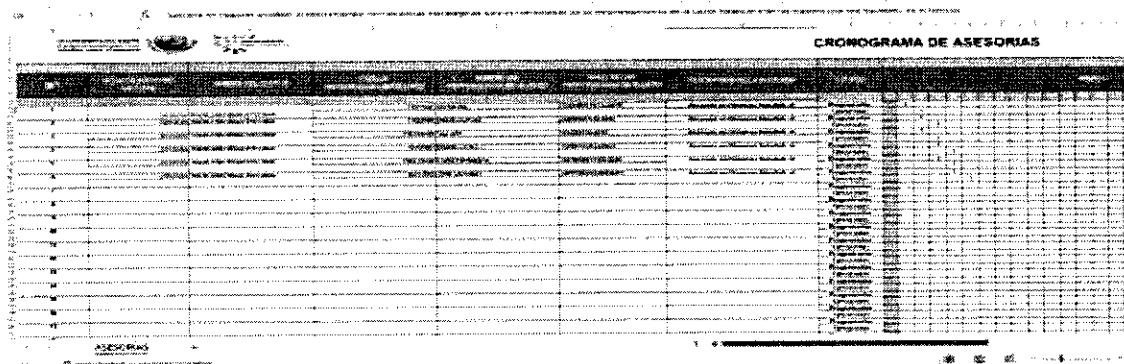
Actas de compromiso.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 19 de 49

https://drive.google.com/drive/folders/1Ba3Jov3ZMjeGoajyhXlxC_2BhshLKK6A

MARZO

La contratista elaboró y remitió al coordinador del CDEI Cartago la documentación generada durante las atenciones del período correspondiente al mes de **MARZO**, garantizando así la trazabilidad, el orden y el cumplimiento de los lineamientos administrativos establecidos. Dicho compilado estuvo conformado por el Cronograma de Asesoría, las Actas de Compromiso, los Listados de Asistencia y las Actas de Asesoría con sus respectivas evidencias cumpliendo con los lineamientos de la entidad y normatividad que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.



Cronograma de Asesorías, en el mes de marzo-2026, realizadas a seis (6) emprendedores interesados en participar en la ruta emprendedora del programa Valleinn que ofrece la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad, desarrollo y Fomento del Empleo.

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1-CzKy7ClGriOV08ID7GnA0qQuqr27yww>

ABRIL

La contratista remitió mediante correo oportunamente al coordinador del CDEI Cartago el compilado completo de la documentación generada durante las atenciones del período correspondiente a **abril**, garantizando así la trazabilidad, el orden y el cumplimiento de los lineamientos administrativos establecidos. Conformado por el Cronograma de Capacitación, las Actas de Compromiso, los Listados de Asistencia Capacitación con sus respectivas evidencias, donde se evidencia mi gestión integral y el compromiso con la calidad del proceso.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 20 de 49

LINK PARA LA CUENTA DE ABRIL:

CAPACITACION

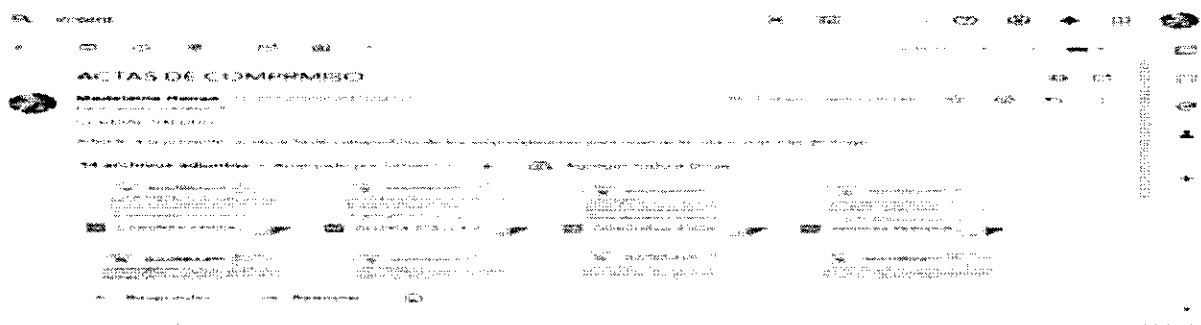
<https://drive.google.com/drive/folders/1DrRuJt-7ncKKqO4Tlfk6gR-9vePeOK2Y>

ACTAS DE COMPROMISO

https://drive.google.com/drive/folders/1NN1Uwta0V1-iSNQkzaTc_Cc_JC8X2p6k

MAYO

La contratista Elaboró y remitió al coordinador del CDEI Cartago la documentación generada durante las atenciones del período correspondiente al mes de mayo garantizando así la trazabilidad, el orden y el cumplimiento de los lineamientos administrativos establecidos. Dicho compilado estuvo conformado por el Cronograma de Asesoría, las Actas de Compromiso, los Listados de Asistencia y las Actas de Asesoría con sus respectivas evidencias cumpliendo con los lineamientos de la entidad y normatividad que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.



Evidencia de envío de documentacion y trazabilidad de documentos elaborados en el mes de mayo.

https://drive.google.com/drive/folders/1Gd_Qfn_xVs4HdpiWa3FbhRWA_FWrysDN

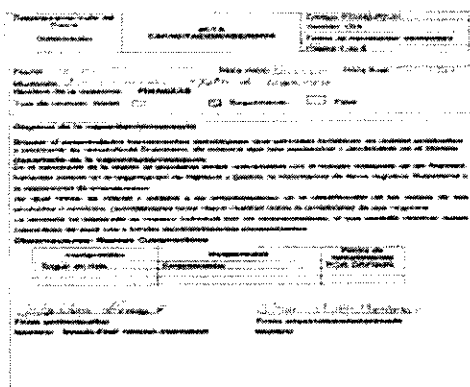
JUNIO

Elaboré y remití al coordinador del CDEI Cartago la documentación generada durante las atenciones del período correspondiente al mes de junio garantizando así la trazabilidad, el orden y el cumplimiento de los lineamientos administrativos establecidos. Dicho compilado estuvo conformado por el Cronograma de Asesoría, las Actas de Compromiso, los Listados

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 21 de 49

de Asistencia y las Actas de Asesoría con sus respectivas evidencias cumpliendo con los lineamientos de la entidad y normatividad que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

https://drive.google.com/drive/folders/1BWVT4phumFHhm9YugoK_gstAOJ7n2Ryn




Docuemtos elaborados y entregados en la actividades realizadas en el mes de junio.

5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el lider de proceso o supervisor de contrato.

ENERO

La cointratista asistió a la actividad del Mercado Campesino, realizada en el Club del Río de Cartago, la cual se desarrolló con el apoyo de la Alcaldía de Cartago, en la cual se difundió información del programa ValleINN, adelantado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.



Acompañamiento en el mercado campesino a emprendedores, locales y de veredas tambien se les divulgando los serviciso ofertados par la secretaria de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 22 de 49

desarrollo Económico, competitividad y fomento de empleo.

FEBRERO

La contratista realizó acompañamiento a la persona encargada de la logística por parte del operador organizador de la feria Empresarial fondo valleINN+ realizada en el complejo deportivo Oscar Fijeroa (coliseo de la 20).

La contratista Asistió a la feria empresarial de la carrera del bordado, llevada a cabo en el centro comercial Santa fe, Allí se dio información del programa ValleINN, adelantado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.



Acompañamiento personal logística
Evento feria empresarial fondo Valleinn



divulgación oferta institucional feria carrera del
bordado. Cc santa fe.

MARZO

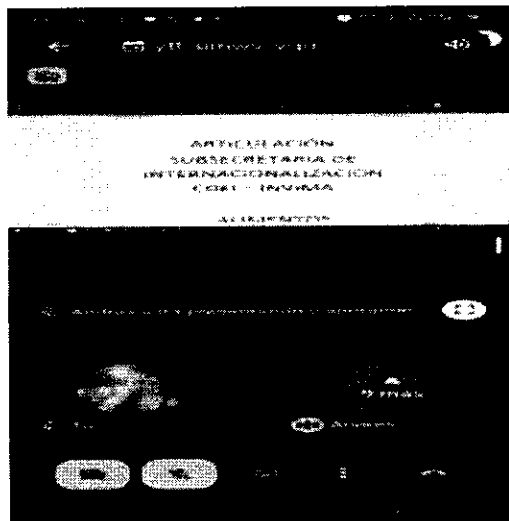
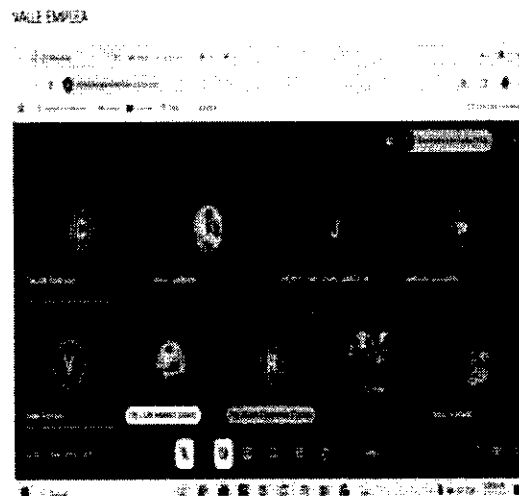
La contratista participó de manera virtual a capacitación “**DRIVE**” a Cargo de **WILLIAM PEREZ**, Contratista de la Secretaría de Desarrollo Económico Hora: de 2.00 a 3:00 pm Lugar: Virtual Google Meet. Temas tratados fueron: 1. Actas de asesoría y capacitación. 2 elaboración de cronogramas de asesoría y capacitación. 3. Formato de medición 4. Listado de emprendedores atendidos Objetivo: mejora continua en los procesos.

La contratista asistió de manera virtual a socialización “**CONVOCATORIA VALLE EMPLEA 3.0**” liderada por la **Coordinadora de Valle Emplea**, Hora: de 3.00 a 4:00 pm Lugar: Virtual Google Meet. Temas tratados fueron: 1. Términos de referencia. 2. 8

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 23 de 49

módulos de capacitación de mejoramiento del perfil ocupacional. 3. Acompañamiento para conseguir empleo. 4. Conexión directa con empresas del Valle. 5. Para mayores de 18 años. Objetivo: fortalecer la empleabilidad de los jóvenes.

La contratista Asistió de manera virtual a capacitación con **INVIMA**, principal objetivo es que se esta buscando la alianza entre la subsecretaria de internacionalización e Invima con su programa "Invima té formaliza" y con apoyo de los centros de desarrollo empresarial e Innovación facilitar la obtención del registro sanitario para emprendedores y microempresas del valle del Cauca,



Capacitación ValleEmplea.

Capacitación internacionalización y fortalecimiento invima.

ABRIL

La contratista asistió y participó activamente en CINCO (5) capacitaciones virtuales desarrolladas a través de Google Meet durante el mes de abril, con una duración de una (1) hora cada sesión, robusteciendo sus competencias y contribuyendo de manera significativa a la mejora continua de los procesos institucionales:

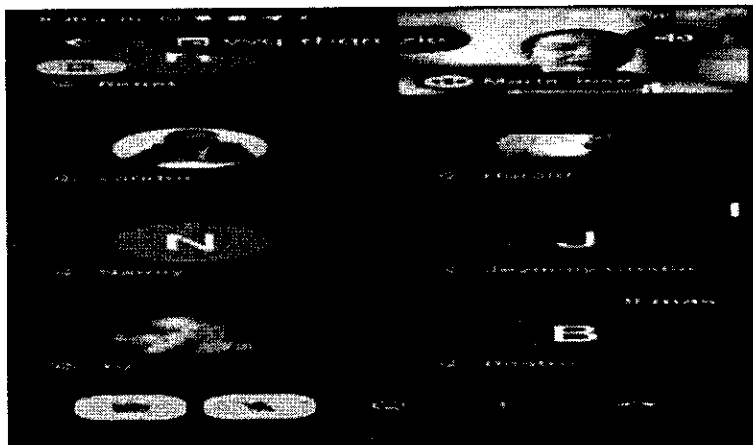
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 24 de 49

- **Finanzas:** La contratista se capacitó en conceptos y herramientas financieras básicas orientadas a la correcta administración de los recursos y la sostenibilidad económica de los emprendimientos; bajo la orientación de la capacitadora **Maria Jose Gomez Sandoval**.
- **Mercadeo:** la contratista Asistió a una sesión enfocada en el desarrollo de estrategias de mercadeo para fortalecer el posicionamiento y la visibilidad de los emprendimientos en el mercado; bajo la orientación del capacitador **Mauricio Herrera**.
- **Habilidades Blandas:** La Contratista Participó en una sesión dirigida a la estructuración y validación de modelos de negocios, con el fin de optimizar la propuesta de valor de cada emprendimiento. bajo la orientación de la capacitadora **Maria Jose Gomez Sandoval**.
- **Inteligencia Artificial (IA):** La contratista asistió de manera virtual en una capacitación orientada a comprender el uso y aplicación de herramientas de inteligencia artificial como apoyo a los procesos de emprendimiento e innovación empresarial; bajo la orientación del capacitador **Mauricio Herrera**.
- **Pitch:** La contratista Participó en una sesión práctica orientada a fortalecer las habilidades de presentación y comunicación efectiva de ideas de negocio ante posibles inversores o aliados estratégicos; bajo la orientación del capacitador **Maria Jose Gomez**.

A continuación, se relaciona el drive donde se encuentra las actas de lo anteriormente mencionado: **Carpeta plan operativo mes de ABRIL**

https://drive.google.com/drive/folders/1tn9DorYC2rpro9bv4_Ny4n0718nuZiUg

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 25 de 49



Capacitación en finanzas

MAYO

La contratista Difundió publicidad de la VII **Feria Del Emprendimiento Y La Innovacion** en sus redes sociales, actividad realizada por los alumnos de octavo semestre de la universidad del valle.

De igual manera, se llevó a cabo la divulgación directa entre los emprendedores vinculados a la ruta de emprendimiento, incentivando su asistencia y participación en el evento. Como resultado de esta gestión, se consolidó y entregó el listado de los emprendedores que participaron en la feria.

En cumplimiento de las actividades de difusión, reali la publicación en redes sociales del **Mercado Campesino**, actividad que se lleva a cabo el primer sábado de cada mes en el Parque de La Isleta de Cartago Valle.

Esta iniciativa fue organizada por la Alcaldía Municipal, con el propósito de promover la comercialización de productos locales, apoyar a los productores del campo y fortalecer la economía del territorio.

La contratista Publicó en sus redes sociales y socializó con los emprendedores la estrategia **Valle Vende**, enmarcada en la creación del programa del Centro Comercial Virtual de la Gobernación del Valle del Cauca. Esta iniciativa está orientada a la transformación digital y al fortalecimiento del tejido empresarial regional, brindando a los emprendedores la

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 26 de 49

oportunidad de comercializar sus productos a través de canales digitales y ampliar su alcance en el mercado.



publicidad de la VII Feria Del Emprendimiento Y La Innovación en mis redes sociales, actividad realizada por los alumnos de octavo semestre de la universidad del valle.

JUNIO

La contratista brindó apoyo y acompañamiento a los emprendedores que participaron en la VII Feria de Emprendimiento de la Universidad del Valle, actividad organizada por los estudiantes de octavo semestre de la universidad del valle- Cartago.

Durante la jornada, se realizó acompañamiento a los emprendedores en el desarrollo de la feria, orientándolos en la exhibición de sus productos y fortaleciendo su participación en espacios de promoción comercial, con el fin de visibilizar sus unidades productivas y generar oportunidades de crecimiento.

La contratista asistió al I Mercado Campesino de la Universidad Cooperativa de Colombia (UCC) Campus Cartago, realizado en el marco del Año Internacional de la Mujer Agricultora. Esta actividad tuvo como propósito fortalecer los espacios de comercialización y visibilización de productos locales, resaltando el papel fundamental de las mujeres agricultoras en el desarrollo económico y social del territorio.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 27 de 49

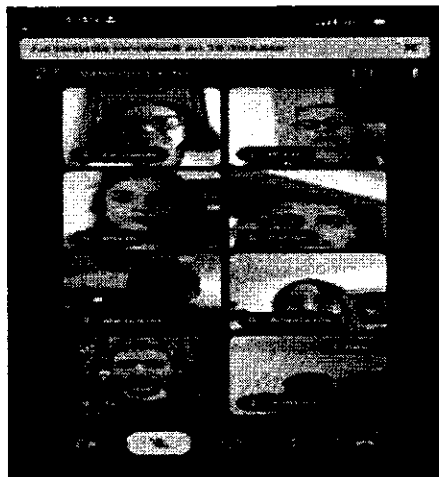


Emprendedores que participaron en la VII Feria de Emprendimiento de la Universidad del Valle,

6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

ENERO

La contratista asistió a reunión virtual, convocada por la coordinadora Dra. Miriam Fernanda Castro Londoño, del equipo de trabajo con el objetivo delegación de municipios y parámetros presentación cuenta de cobro.



Reunion virtual con la coordinadora del CDEI dra. Mirian Castro

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 28 de 49

FEBRERO

La contratista Asistió a reunión virtual, convocada por la coordinadora Dra. Miriam Fernanda Castro Londoño, del equipo de trabajo sobre indicadores de cumplimiento, metas plan de desarrollo.

La contratista Asistió de manera virtual a reunión, convocada por la coordinadora del centro de desarrollo Dra. Miriam Fernanda Castro Londoño, tema a tratar información para diligenciar cuadros de atención en los centros de desarrollo y la programación de actividades a desarrollar.



Reunion virtual de equipo de rabajo CDEI cartago.

MARZO

La contratista Divulgó información de alto valor para la comunidad emprendedora que esta interesada en seguir la ruta emprendedora y comunidad en general, a través de mis redes sociales y grupos de WhatsApp los siguientes contenidos de interés:

La contratista Circuló Taller de orientación **"FONDO EMPRENDER"** LUGAR: Centro de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 29 de 49

Tecnologías Agroindustriales SENA - Cartago. Hora 3:00 PM

La contratista Difundió publicación **GRAN CONVOCATORIA VALLE EMPLEA 3.0** inscripciones hasta 3 de marzo de 2026 "fórmate y fortalece tu perfil para conseguir empleo

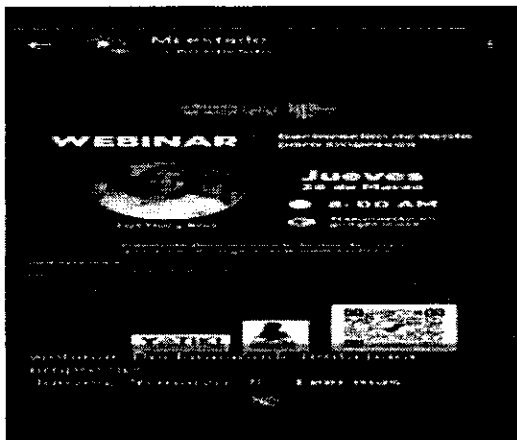


Publicacion difundida en resdes sociales vallemplea.

ABRIL

La contratista participó activa y estratégicamente en la difusión de información de alto valor para la comunidad emprendedora, canalizando a través de sus redes sociales y grupos de WhatsApp los siguientes contenidos de interés:

La contratista Realizó la difusión de la convocatoria de la **Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo**, relacionada con la ruta **Fondo Emprender del SENA**, compartiendo la información a los emprendedores. En dicha difusión se comunicaron los detalles del evento, indicando fecha, hora y se proporcionó el enlace de inscripción para que los emprendedores interesados pudieran registrarse oportunamente, contribuyendo así a su participación y acceso a las oportunidades de financiación ofrecidas por el Fondo Emprender del SENA.



Evidencia difusión de la convocatoria de la **Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo**

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 30 de 49

MAYO

La contratista Realizó participación activa y estratégica en la difusión de información de alto valor para la comunidad emprendedora, canalizando a través de sus redes sociales y grupos de WhatsApp los siguientes contenidos de interés:

La contratista Difundió por las redes sociales + los alcances de programas de **Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo**, como el programa de Centro comercial virtual de la gobernación del Valle del Cauca - **Valle Vende**, iniciativa de la Gobernación del Valle del Cauca orientada a la transformación digital y al fortalecimiento del tejido empresarial regional.

La contratista Asistió al evento de mercado campesino donde realizó socialización de las estrategias que brinda la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, con el objetivo de fortalecer los emprendimientos dandoles mayor espacio y oportunidades de crecimiento.



CANON 40 Pro 50 *

25mm 1:1.8 1/1000 50250

Socialización oferta institucional en el mercado campesino. Parque de la isleta

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 31 de 49

JUNIO

La contratista asistió a capacitación realizada en el Sena con la dra. **Luz Adriana Loaiza**, líder de emprendimiento orientándonos en ruta de fondo Emprender, con el fin de tener un amplio conocimiento para ofertar la estrategia que se tiene para los emprendedores.

La contratista difundió por las redes sociales los alcances de programas de **Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo**, como el programa de Centro comercial virtual de la gobernación del Valle del Cauca - **Valle Vende**, informado que se extendió el plazo para la inscripción en la convocatoria, del centro comercial Virtual iniciativa de la Gobernación del Valle del Cauca orientada a la transformación digital y al fortalecimiento del tejido empresarial regional, actividad que ampliaron el plazo de inscripción.

La contratista Participó en reunión virtual con Oscar Eduardo Samoboni, referente a la presentación de cuentas, igualmente nos manifestó la importancia de interactuar en las redes sociales de la gobernación del valle, donde se abordó temas relacionados con las evidencias de imágenes que deben ir bien organizadas y la cantidad de imágenes que se debe colocar en el informe de actividades.

La contratista brindó apoyo a emprendedora para participar en la convocatoria **MiPymes Digitales – Aceleración en Comercio Electrónico**, con el propósito de fortalecer sus unidades productivas y el crecimiento mediante el uso de herramientas de comercio electrónico, orientándola en el proceso de inscripción y cumplimiento de requisitos establecidos en la convocatoria.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 32 de 49



Capacitación fondo emprender en el sena con la Dra Luz adriana loaiza. Lider de emprendimiento.

7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

ENERO

La contratista Brindó una (1) Asesoría sobre el programa valleINN y sus bondades, dirigidas a un total de cinco (5) **emprendedores** del municipio de Cartago valle del cauca, para poderlos ingresar en la ruta emprendedora, las asesorías se llevaron a cabo en el, salón de la caseta comunal del barrio la esperanza.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 33 de 49



Capacitación emprendedores casa artesanal ideación la oferta institucional.

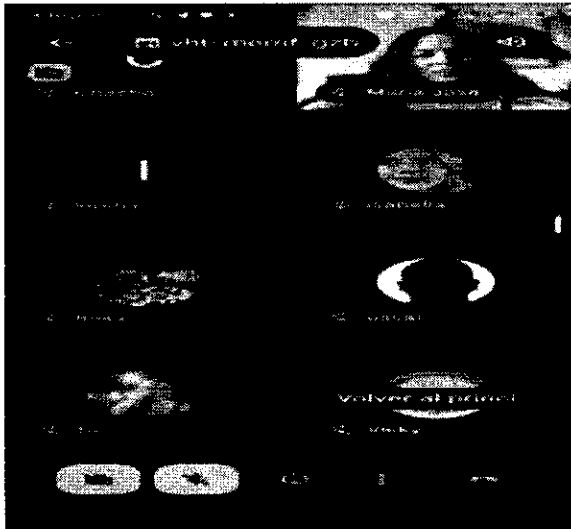
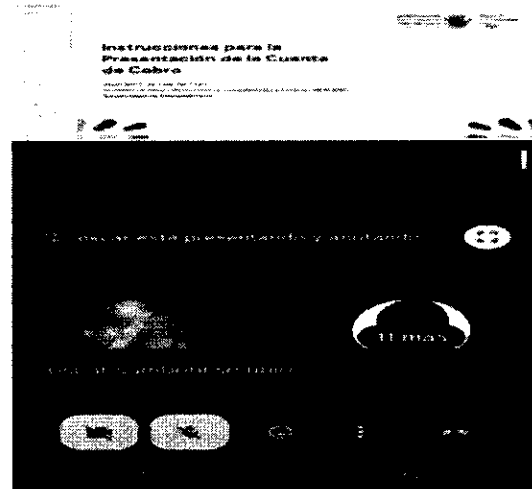
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1P7IXcVA1WvCUqVJ88j-EhWxBk4JpxdEY>

FEBRERO

La contratista Participó de manera virtual en capacitación de Instrucciones para presentar cuenta de cobro realizada por la dra. MARILUZ CAMPO SOTO Subsecretaria de emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

La contratista Participó de manera virtual en capacitación por parte del INVIMA con el objetivo fortalecer y ampliar el conocimiento del equipo de trabajo de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 34 de 49



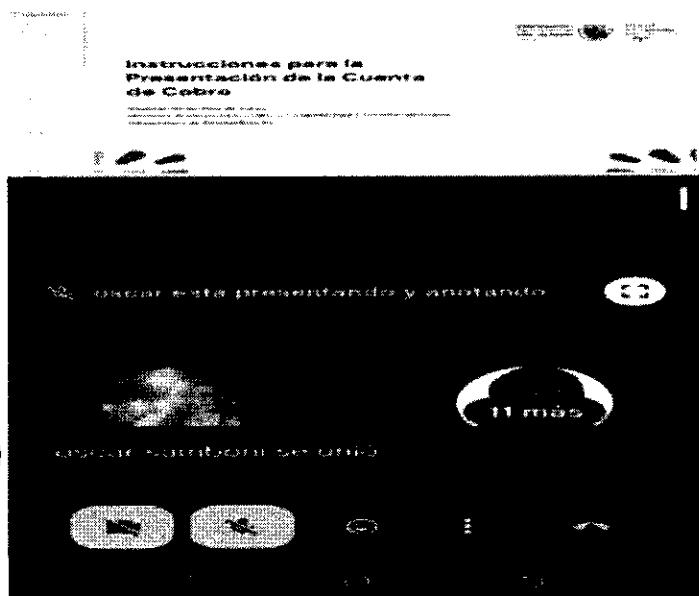
Capacitación Virtual cuenta de cobro.Dra. Mariluz Campo Soto

MARZO

La contratista Asistió a "Reunión Equipo de Trabajo" a Cargo de la Coordinadora Dra. Miriam Fernanda Castro Londoño. Hora: a 10:00 Lugar: realizada en universidad del valle sede Cartago oficina CDEI, se abordaron temas como: Inquietudes cuenta de cobro, Indicadores, formato de felicitación, INVIMA. Reunión MIPG y Formato de fortalecimiento 16 emprendedores.

La contratista participó de manera virtual en la capacitación "**PRESENTACION DE LA CUENTA DE COBRO**" a Cargo de **OSCAR SAMBONI G.** Contratista de la Secretaria de Desarrollo Económico Empresarial: Tems tratados fueron: 1. Objetivos de la cuenta de cobro. 2 Documentos obligatorios. 3. Información detallada de los servicios prestados. 4. Descripción de la asesoría o capacitación. 5. Listado de emprendedores atendidos. 6 evidencias actividades realizadas. Objetivo: mantener actualizado frente a las directrices institucionales.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 35 de 49



PRESENTACION DE LA CUENTA DE COBR a Cargo de OSCAR SAMBONI G.
Reunion esquio de trabajo cdei Cartago

ABRIL

La contrarartista asistió a "Reunión Equipo de Trabajo" a Cargo de la Coordinadora Dra. Miriam Fernanda Castro. Hora:10:00 A.m. Lugar: universidad del valle sede Cartago oficina CDEI Temas tratados: 1. Feria de emprendimiento ValleINN - Univalle. 2. Indicadores. 3. Hallazgos en la ruta 4. Reunión MIPG 5. Varios. Con el fin, de contribuir al desarrollo integral del proceso y al logro de los objetivos institucionales. Se relacionó el drive donde se encuentra las actas de lo anteriormente mencionado: **Carpeta plan operativo mes de ABRIL** <https://drive.google.com/drive/folders/1tn9DorYC2rpro9bv4Ny4n0718nuZiUg>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 36 de 49



“Reunión Equipo de Trabajo” a Cargo de la Coordinadora Dra. Miriam Fernanda Castro.
Hora:10:00 A.m. Lugar: universidad del valle sede Cartago oficina CDEI

MAYO

La contratista Participó de las actividades de fortalecimiento dirigidas por la la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, a cargo de la **dra. Mari luz Campo**, Subsecretaria de emprendimiento y Desarrollo Empresarial, los temas tratados fueron:

1. Inducción al MIPG.
2. Gestión documental.
3. OBSERVATORIO.

La contratista Participó en “Reunión Equipo de Trabajo” a Cargo de la Coordinadora Dra. **Miriam Fernanda Castro**. Hora: 10:00 A.m. Lugar: universidad del valle sede Cartago oficina CDEI los temas tratados fueron:

1. Indicadores,
2. Feria de Univalle,
3. Capacitación Sena,
4. Capacitación Cámara de Comercio Formalización,
5. Reuniones pendientes,
6. Errores de envío de información.

La contratista Participó de manera virtual a la jornada de socialización de la convocatoria del Centro Comercial Virtual “**Valle Vende**”, iniciativa orientada a facilitar el acceso a una tienda virtual para la comercialización de productos tangibles a través de canales digitales.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 37 de 49

Durante la socialización se dieron a conocer los principales requisitos para la participación, entre los cuales se destacan: contar con un emprendimiento activo, asistir a los procesos de capacitación establecidos, realizar la creación de un catálogo digital, garantizar la calidad de los productos y demostrar capacidad de producción para atender la demanda.

Socialización liderada por la Dra. Gloria Mercedes Carvajal, quien brindó orientación detallada sobre el proceso de inscripción, condiciones de participación y beneficios de la convocatoria.



Actividades de fortalecimiento dirigidas por la la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, a cargo de la **dra. Mari luz Campo**, Subsecretaria de emprendimiento y Desarrollo Empresarial

JUNIO

La contratista asistió a reunión de equipo de trabajo con el coordinador regional *Guido Avila*, en la cual se trataron temas relacionados con los indicadores, especialmente de los municipios que nos fueron delegados, en mi caso el municipio de La Victoria (Valle). Asimismo, se brindó información sobre el trabajo que se ha venido desarrollando, socializando los avances alcanzados y las acciones implementadas en el territorio, con el propósito de realizar seguimiento a los procesos y fortalecer el cumplimiento de los objetivos establecidos." La reunión se realizó en las instalaciones de la universidad del Valle, CDEI Cartago.

La contratista participó en "Reunión Equipo de Trabajo" a Cargo de la Coordinadora Dra. **Miriam Fernanda Castro**. Hora: 10:30 A.m. Lugar: universidad del valle sede Cartago

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 38 de 49

oficina CDEI los temas tratados fueron: Indicadores, capacitaciones cámara de comercio, Errores de envío de información.

La contratista Participó de manera **virtual** en la reunión de socialización del Diplomado en Fortalecimiento Empresarial, dirigido a emprendedores y gestores, cuyo objetivo es fortalecer las capacidades empresariales mediante procesos de capacitación que contribuyan al crecimiento y sostenibilidad de los emprendimientos. La reunión fue orientada por la doctora **Mariluz Campo** y contó con la participación del secretario de las TIC, donde se socializó la importancia del diplomado, sus alcances y beneficios para los participantes.

La contratista asistió a reunión en Confenalco, invitación de la Gobernadora Dra Dilian Francisca Toro, orientada por la gerente de zona, Dra. Martha Vélez, y funcionarios de la Gobernación, con el propósito de socializar información de interés y fortalecer los procesos de desarrollo en la región.

La contratista asistió a reunión en la camara de comercio con las funcionarias Daniela Rivera y maria camila gordillo, en temas de fortaleciameinto a emprendedores relacionado en la formalizacion y acompañamiento en la ruta emprendedora.



Reunión de equipo de trabajo con el coordinador regional *Guido Avila*, en la cual se trataron temas relacionados con los indicadores, especialmente de los municipios que nos fueron delegados, en mi caso el municipio de La Victoria (Valle).

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 39 de 49

8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

ENERO

La contratista asistió a la oficina del centro de apoyo CDEI Cartago, para la atención de emprendedores y promocionar el programa ValleINN.



Atencion en la oficina-CDEI cartago.

FEBRERO

La contratista asistió a la oficina del Centro de Apoyo CDEI Cartago, ubicada en la Universidad del Valle, para brindar atención a emprendedores y promocionar el programa ValleINN.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 40 de 49



Atencion en la oficina CDEI Univalle-Cartago.

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1kRlu-PYJFM8pzGG6431ssB1QPRS4RcTd>

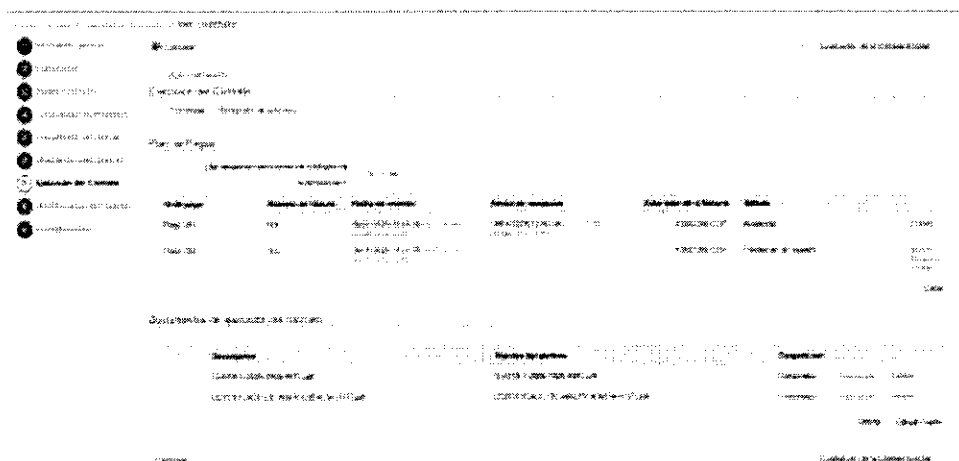
MARZO

La contratista Realizó el cargué en la plataforma **SECOP II**, los documentos requeridos por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, tales como: 1. Informe de Actividades. 2. Planilla SS y 3. Documento Soporte, dando cumplimiento a los lineamientos administrativos requeridos.

La contratista Participó activamente en la feria el mercadillo de lo hecho a mano, realizada en el parque villa Helena de la ciudad de Cartago, el dia 7 de marzo de los corrientes, transmitiendo información directa a los emprendedores sobre el programa valleINN y de esta manera se animen construyendo empresa, ser caratarizados y seguir la ruta emprendedora que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico.

La contratista Asistió a la oficina del Centro de Apoyo CDEI Cartago, ubicada en la Universidad del Valle, atendiendo usuarios que se acercaron en busca informacion de lo beneficios de ValleINN, se le pocedio a brindar informacion amplia y concisa para ser registrados en la ruta emprendedora.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 41 de 49



Pantallazo del cargue de documentos en la plataforma SECOP que constituye una trazabilidad y validez de las actividades realizadas en pago 02.



Atención en el CDEI Cartago, ubicado en la universidad del Valle, atendiendo usuarios.

ABRIL

presté atención en la oficina de la Universidad de Valle, sede Cartago, según el cronograma del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación, correspondiente al mes de ABRIL.

La contratista realizó el cargué en la plataforma **SECOP II**, los documentos requeridos por parte de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, tales como: 1. Informe de Actividades. 2. Planilla SS y 3. Documento Soporte, dando cumplimiento a los lineamientos administrativos requeridos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 42 de 49



Atención en la oficina CDEI -Univalle

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.16511017>

MAYO

La contratista Prestó atención en CDEI ubicado en la Universidad del Valle, sede Cartago, de acuerdo con el cronograma establecido por el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación, correspondiente al mes de mayo. Esta actividad permitió brindar orientación y acompañamiento a los emprendedores, facilitando el acceso a la oferta institucional y fortaleciendo sus procesos empresariales.

La contratista Realizó el cargué en la plataforma **SECOP II**, los documentos requeridos por parte de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, tales como: 1. Informe de Actividades. 2. Planilla SS y 3. Documento Soporte, dando cumplimiento a los lineamientos administrativos requeridos.

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.16511017>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 43 de 49



Atención en la oficina CDEI Cartago.

9. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar “me gusta” y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

ENERO

La contratista Participó activamente de las publicaciones que envían por las redes sociales la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, compartiendo en mis redes sociales.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 44 de 49



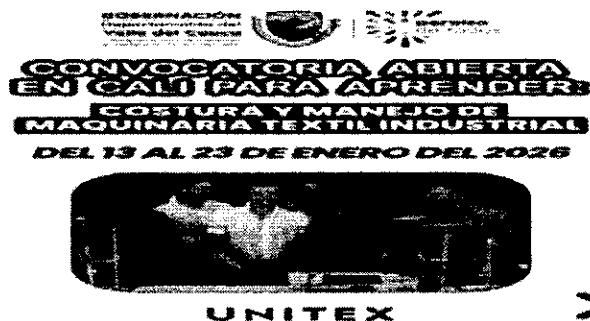
Difusión en redes sociales de publicidad de eventos y programas

FEBRERO

La contratista participó activamente de las publicaciones que envían por las redes sociales la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, compartiendo en mis redes sociales.

La contratista difundió publicidad de la feria empresarial Fondo valleINN+, en sus redes sociales, WhatsApp, facebook..

La contratista participó activamente de las publicaciones que envían por las redes sociales la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, compartiendo en mis redes sociales.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 45 de 49

Publicidad convocatoria manejo de costura textil

MARZO

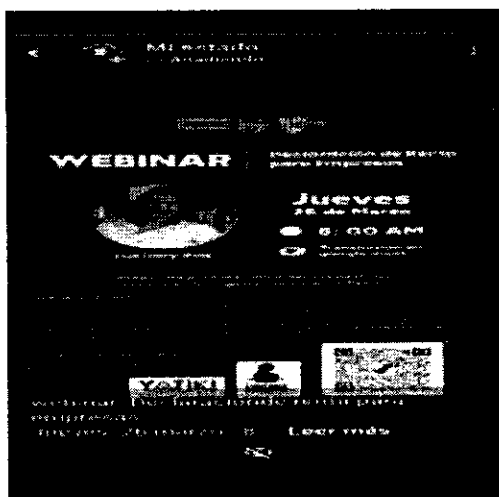
La contratista divulgó las publicaciones que envían por las redes sociales la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, compartiendo en mis redes sociales y grupos de whastsApp contenido de alta valor para la comunida emprendedora de la ciudad y los municipios aledaños.



Publicación de eventos de la gobernación en mis redes sociales, interactuar.

ABRIL

La contratista Fortaleció la difusión de las publicaciones oficiales emitidas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo durante el mes de abril, mediante su divulgación estratégica en mis redes sociales y grupos de WhatsApp. Esta acción estuvo orientada a garantizar el acceso oportuno a información relevante y de alto valor, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades y al desarrollo de la comunidad emprendedora.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 46 de 49

MAYO

La contratista Realizó el cargué en la plataforma **SECOP II**, los documentos requeridos por parte de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, tales como: 1. Informe de Actividades. 2. Planilla SS y 3. Documento Soporte, dando cumplimiento a los lineamientos administrativos requeridos.



Publicidad publicada en mis redes sociales

JUNIO

La contratista apoyó las publicaciones oficiales emitidas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo durante el mes de junio mediante su divulgación estratégica en mis redes sociales y grupos de WhatsApp. Actividad orientada a garantizar el acceso oportuno a información relevante y de alto valor, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades y al desarrollo de la comunidad emprendedora.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 47 de 49



Publicidad divulgada en las redes sociales emitidas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 48 de 49

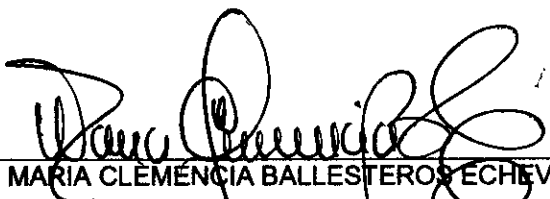
Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato: \$ 24.000.000
 Valor ejecutado \$ 24.000.000
 Valor no ejecutado: \$0
 Porcentaje de Ejecución: 100%

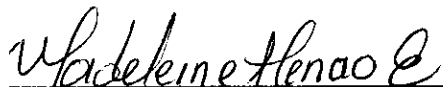
Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato: \$ 24.000.000
 Anticipo: \$0
 Amortización anticipo: \$0
 Pago anticipado: \$0
 Pagos parciales \$20.000.000
 Interés moratorio: \$0
 Total pagado: \$20.000.000
 Saldo a favor de El Contratista: \$4.000.000
 Saldo a favor de El Departamento: \$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 9 días del mes de Junio de 2026. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).



MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY
 Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo
 Empresarial (E)
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR



MADELEINE HENAO ESCOBAR
CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 49 de 49 ✓

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	
		Fecha: 17/06/2019